

Compilare in STAMPATELLO

**DICHIARO**

Acquisite le informazioni ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR")

di prestare, art. 24 lett. as), b), c) Codice Privacy e art. 6 lett. b), e) GDPR il mio consenso per le finalità di servizio delle biblioteche dei Castelli Romani. Inoltre previo mio specifico ESPRESSO consenso ai sensi degli artt. 23 e 130 Codice Privacy e dell'art.7 GDPR

**AUTORIZZO/ NON AUTORIZZO:**

**Punto 1)**  Autorizzo |  Non autorizzo ad inviare via e-mail, posta e/o sms e/o contatti telefonici, newsletter, comunicazioni promozionali e/o materiale informativo su eventi o servizi offerti dal Titolare e rilevazione del grado di soddisfazione sulla qualità dei servizi. (per approfondimento leggere Privacy Policy per invio Newsletter)

Data e luogo \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**Punto 2)**  Autorizzo |  Non autorizzo ad inviare via e-mail, posta e/o sms e/o contatti telefonici comunicazioni promozionali di soggetti terzi. (per approfondimento leggere Privacy Policy per invio Newsletter)

Data e luogo \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**Punto 3)**  Autorizzo |  Non autorizzo Con riferimento alle foto e/o alle riprese audio/video scattate e/o riprese dal personale in forza presso le sedi delle biblioteche comunali si autorizza a titolo gratuito, l'utilizzo delle foto e/o video ripresi durante le iniziative e gli eventi organizzati dal Sistema Castelli Romani e dalle singole realtà comunali

Data e luogo \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il Titolare del trattamento  
**Sistema Castelli Romani**

**RINNOVI**

**RINNOVO 1** Accettazione Privacy Policy: **Punto 1)**  **Punto 2)**  **Punto 3)**

Data e luogo \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**RINNOVO 2** Accettazione Privacy Policy: **Punto 1)**  **Punto 2)**  **Punto 3)**

Data e luogo \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**RINNOVO 3** Accettazione Privacy Policy: **Punto 1)**  **Punto 2)**  **Punto 3)**

Data e luogo \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

M  F

Sesso:

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Data di nascita (gg/mm/aaaa) \_\_\_\_\_ Comune di nascita \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Stato (solo se diverso da Italia) \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Domicilio (Comune, Cap e Provincia) \_\_\_\_\_ Indirizzo \_\_\_\_\_ N° civico \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

Titolo di studio \_\_\_\_\_ Professione \_\_\_\_\_

**DOCUMENTO**

DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO *Se privo di documento proprio, documento del genitore o tutore Sig./ra:*

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Tipologia documento \_\_\_\_\_ Numero \_\_\_\_\_

Luogo di rilascio \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Data di scadenza (gg/mm/aaaa) \_\_\_\_\_

Dichiaro di accettare il Regolamento dei servizi **Sistema Castelli Romani** e autorizzo le **Biblioteche dei Castelli Romani**, esclusivamente per le finalità del servizio offerto, al trattamento dei miei dati ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni

Luogo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**RISERVATO ALLA BIBLIOTECA**

CODICE TESSERA \_\_\_\_\_ TIPO DI ISCRIZIONE  Biblio  Club Biblio+  Biblio Family  Altro



Il **Sistema Castelli Romani** con sede legale in Viale Mazzini, 12 – 00045 Genzano di Roma (RM), CF e PIVA 05495031000 (in seguito, "**Titolare**"), in qualità di titolare del trattamento,

## LA INFORMAZIONE

che ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "**Codice Privacy**") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "**GDPR**") che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

### 1. Oggetto del Trattamento

Il Titolare tratta i dati personali, identificativi (ad esempio, nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo, telefono, e-mail) – in seguito, "**dati personali**" o anche "**dati**") da Lei comunicati in occasione dell'iscrizione alle biblioteche per usufruire dei servizi offerti dal Titolare.

### 2. Finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati:

**A) senza il Suo consenso espresso** (art. 24 lett. as), b), c) Codice Privacy e art. 6 lett. b), e) GDPR), al fine di garantire il servizio di prestito libri e la fruizione dei servizi messi a disposizione dalle biblioteche sono conservati dati anagrafici atti ad identificare e contattare gli utenti.

**a. 1) Dati per l'erogazione del servizio base**

Tali dati sono manutenti dagli operatori delle singole biblioteche ed utilizzati per la registrazione dei prestiti, la partecipazione ad attività istituzionali, per la comunicazione delle iniziative promosse dalle biblioteche e dalle relative amministrazioni comunali inerenti i campi di competenza delle biblioteche e per analisi statistiche sulle attività delle biblioteche, vengono inoltre trattati per l'utilizzo della piattaforma MediaLibraryOnline (MLOL).

**a. 3) Dati di navigazione**

Sono impiegati cookies per registrare le informazioni di sessione dell'utente e garantire la funzionalità di autenticazione e trasmissione di informazioni di carattere personale. I dati potrebbero essere utilizzati per l'accertamento di responsabilità in caso di ipotetici reati informatici ai danni del sito. I dati raccolti non includono dati sensibili.

### a. 2) Dati per l'erogazione del servizio bibli-

Tali dati sono manutenti dagli operatori delle singole biblioteche ed utilizzati per la registrazione dei prestiti, la partecipazione ad attività istituzionali, per la comunicazione delle iniziative promosse dalle biblioteche e dalle relative amministrazioni comunali inerenti i campi di competenza delle biblioteche e per analisi statistiche sulle attività delle biblioteche, vengono inoltre trattati per l'utilizzo della piattaforma MediaLibraryOnline (MLOL).

### a. 3) Dati di navigazione

Sono impiegati cookies per registrare le informazioni di sessione dell'utente e garantire la funzionalità di autenticazione e trasmissione di informazioni di carattere personale. I dati potrebbero essere utilizzati per l'accertamento di responsabilità in caso di ipotetici reati informatici ai danni del sito. I dati raccolti non includono dati sensibili.

### B) Solo previo Suo specifico e distinto consenso

**b. 1)** Inviare via e-mail, posta e/o sms e/o contatti telefonici, newsletter, comunicazioni promozionali e/o materiale informativo su eventi o servizi offerti dal Titolare e rilevazione del grado di soddisfazione sulla qualità dei servizi;

**b. 2)** Inviare via e-mail, posta e/o sms e/o contatti telefonici comunicazioni promozionali di soggetti terzi.

### 3. Modalità di trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 Codice Privacy e all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, intercomessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I dati sono trattati principalmente con strumenti elettronici e informatici, memorizzati sia su supporti informatici che su supporti cartacei nel rispetto delle misure di sicurezza. Il Titolare adotta misure di sicurezza tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza dei dati, quali l'utilizzo di firewall, impianti server sicuri, crittaggio, selezione dei soggetti incaricati del trattamento e altre ragionevoli misure di natura tecnica atte a garantire una tutela adeguata dei dati personali dell'utente contro l'utilizzo o la divulgazione non autorizzata degli stessi.

### 4. Accesso ai dati

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art. 2 A) e 2.B):

**4.1) ai dipendenti** del Titolare, ai **dipendenti comunali** in forza presso le sedi delle biblioteche comunali consorziate, ai **dipendenti della Fondazione FCCR** (società in House del Titolare) nella loro qualità di operatori bibliotecari e/o tecnico-informatici;

### 1. Titolare, responsabile e incaricati.

Il Titolare del trattamento è **Sistema Castelli Romani, con sede legale in Viale Mazzini, 12 – 00045 Genzano di Roma (RM)**. Il Titolare ha nominato un **Responsabile della Protezione dei dati personali (Data Protection Officer - DPO)** che può essere contattato per ogni informazione e richiesta: email: [dpo@systemacastelliromani.it](mailto:dpo@systemacastelliromani.it) e telefono: 0693956663. Inoltre, per ogni informazione o richiesta l'interessato potrà contattare email: [privacy@systemacastelliromani.it](mailto:privacy@systemacastelliromani.it) e telefono: 0693956603 nr. 1. I dati personali acquisiti dal Titolare saranno trattati da persone appositamente incaricate per le attività, nei modi e nei limiti necessari per lo svolgimento del relativo procedimento. L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare del trattamento.

### 10. Modalità di esercizio dei diritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando:

**10.1)** una **raccomanda A/R** a Sistema Castelli Romani, con sede legale in Viale Mazzini, 12 – 00045 Genzano di Roma (RM);

**10.2)** oppure tramite **e-mail certificata** a [consorzio@pec.consorziosbcrnet](mailto:consorzio@pec.consorziosbcrnet)

dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità e-mail e/o mediante modalità di comunicazione e marketing tradizionali mediante telefono e/o posta cartacea. Ove applicabili, ha scopo della raccolta; b) al trattamento a fini di invio di materiale promozionale, mediante l'uso di

**9.3)** opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo

manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi

di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di quali i dati sono conservati in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la

**9.2)** ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la

designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;

sofferenti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venire a conoscenza in qualità di rappresentante

rapresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2 Codice Privacy e art. 3, comma 1, GDPR; e) del soggetto o delle categorie di

caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del

**9.1)** ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in

dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati; e la loro comunicazione in forma intelligibile;

### 9. Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di interessato, ha i diritti di cui all'art. 7 Codice Privacy e art. 15 GDPR e precisamente i diritti di: ottenere la conferma della Sua qualità di interessato, ha i diritti di cui all'art. 7 Codice Privacy e art. 15 GDPR e precisamente i diritti di: ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati; e la loro comunicazione in forma intelligibile;

### 8. Tempo di conservazione dei dati

A meno che l'interessato non esprima esplicitamente la propria volontà di rinuoverli, secondo le modalità previste nell'esercizio del proprio diritto, i dati personali dell'interessato saranno conservati fino a che saranno necessari rispetto alle legittime finalità per le quali sono stati raccolti (**utente attivo**). In particolare, saranno conservati per tutta la durata della sua iscrizione anagrafica (anno solare) e comunque non oltre un periodo massimo di 5 (cinque) anni di sua inattività (**utente sospeso**), ovvero qualora, entro tale termine, non risultino associati dei servizi mediante l'anagrafica stessa.

### 7. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 2 A) è obbligatorio, in loro assenza, non potremo garantire i Servizi dell'art. 2 A). Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 2 B) è invece facoltativo. Può quindi decidere di non conferire alcun dato o di negare successivamente la possibilità di trattare dati già forniti: in tal caso, non potrà ricevere newsletter, comunicazioni promozionali e materiale informativo inerenti ai Servizi offerti dal Titolare. Continuerà comunque ad avere diritto ai Servizi di cui all'art. 2 A).

### 6. Trasferimento dati

I dati personali sono gestiti dalla società **Comperio srl**, in qualità di **Responsabile del trattamento dei dati personali**, via Nazionale 154, 35048 Stanghella (PD) ed ubicati a Milano, in via Giuseppe Pazzi n. 7 (MIL), all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

### 5. Comunicazione dei dati

Senza la necessità di un espresso consenso (ex art. 24 lett. a), b), d) Codice Privacy e art. 6 lett. b) e c) GDPR), il Titolare potrà comunicare i Suoi dati per le finalità di cui all'art. 2 A) a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie, nonché a quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità dette. Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento. I Suoi dati non saranno diffusi.

di invio newsletter.

l'utilizzo della piattaforma MediaLibraryOnline (MLOL); **SMTSP Server Specialist Ltd** The Accounting House per la fornitura del servizio

**4.3)** a società terze quali **Comperio srl** che fornisce il software gestionale di biblioteca OPA; **Horizons Unlimited H.U. srl** per

stipulata con il Titolare alla banca dati del Sistema nella loro qualità di operatori bibliotecari.

**4.2)** agli Enti terzi (sistemi, biblioteche, biblioteche diffuse e biblioteche scolastiche) che partecipano tramite convenzione